

ISTRUZIONI PER GLI UTENTI

VOLTURE E ISTANZE

Le caselle di posta elettronica ordinaria dp.frosinone.scc@agenziaentrate.it e dp.frosinone.uptfrosinone@agenziaentrate.it non sono utilizzabili per la consegna documenti, ma sono attive per richiesta informazioni e solleciti.

La trasmissione delle **VOLTURE** potrà essere effettuata tramite i seguenti canali:

per le volture telematiche:

- Voltura web (attraverso l'area riservata disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate);

per le volture cartacee:

- all'indirizzo pec dp.frosinone@pce.agenziaentrate.it;
- Consegna allo sportello;
- Posta raccomandata.

La trasmissione delle **ISTANZE** potrà essere effettuata tramite i seguenti canali:

- Istanza web (attraverso l'area riservata disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate);
- all'indirizzo pec dp.frosinone@pce.agenziaentrate.it;
- Consegna allo sportello;
- Posta raccomandata.

INVIO VIA PEC

In alternativa ai canali telematici (voltura web e istanza web), la documentazione può essere trasmessa via pec all'indirizzo dp.frosinone@pce.agenziaentrate.it.

Si forniscono di seguito alcune precisazioni sul corretto invio della documentazione:

- occorre indicare sempre un numero di telefono e un indirizzo mail ordinario (non pec), per essere contattati per le vie brevi;

- **non è possibile accettare marche servizi e bolli scansionati, per i quali sarà richiesto l'invio dell'originale**, una volta ricevuto il quale si darà avvio alla lavorazione della pratica;
- in caso di necessità di pagamento del bollo, alla documentazione inerente la pratica va allegata la ricevuta di pagamento con F24 ELIDE, specificando chiaramente a quale pratica è riferita;
- nel caso di invio di una **voltura**, nell'oggetto va inserita la dicitura "Voltura Catastale" seguita da una descrizione della voltura (es: Riunione d'usufrutto in morte di... - Compravendita Not. ... rep. ...);
- nel caso di invio di un'**istanza**, nell'oggetto va indicata una delle seguenti tipologie seguita dal nome del soggetto interessato (es: Istanza di rettifica intestazione Mario Rossi...):
 - *Istanza di rettifica Intestazione;*
 - *istanza catasto Terreni;*
 - *istanza catasto Fabbricati;*
 - *Istanza di accesso agli atti.*

CONSEGNA ALLO SPORTELLO

Per consegnare **istanze o volture presso gli sportelli** occorre effettuare la **prenotazione online** sul sito www.agenziaentrate.gov.it selezionando la voce PRENOTA APPUNTAMENTO - PRENOTA UN APPUNTAMENTO PER ASSISTENZA CATASTALE E IPOTECARIA e seguendo la procedura.

Gli sportelli catastali sono aperti il **lunedì**, il **mercoledì** e il **venerdì** come da tabella sotto riportata.

Servizio	lunedì		mercoledì		venerdì	
	Inizio	Fine	Inizio	Fine	Inizio	Fine
CONSULTAZIONE ATTI CARTACEI CATASTO FABBRICATI	08:30	13:00			08:30	11:30
CONSULTAZIONE ATTI CARTACEI CATASTO TERRENI			08:30	13:00	08:30	11:30
CONSULTAZIONI CATASTALI INFORMATIZZATE	11:30	13:00	08:30	13:00	11:30	13:00
PRESENTAZIONE E ASSISTENZA DOMANDE DI VOLTURE CATASTALI			08:30	10:30		
RICHIESTE DI RETTIFICA - CATASTO FABBRICATI	08:30	10:30				
RICHIESTE DI RETTIFICA - CATASTO TERRENI	08:30	10:30				

INVIO CON SPEDIZIONE POSTALE

All'indirizzo:

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI FROSINONE
UFFICIO PROVINCIALE - TERRITORIO
PIAZZA SANDRO PERTINI - PALAZZO SIF 03100 – FROSINONE

SOLLECITI

In caso di forti ritardi (oltre 20 giorni lavorativi) è possibile inviare un sollecito **via e-mail** all'indirizzo dp.frosinone.scc@agenziaentrate.it inserendo nell'oggetto il protocollo di riferimento della pec; tale protocollo viene inviato automaticamente al momento della protocollazione (in giornata o il primo giorno lavorativo successivo).

METODI DI PAGAMENTO

Le tasse per i servizi catastali e l'imposta di bollo possono essere corrisposti:

- mediante l'apposizione **in originale** di marche servizi (per i tributi) e marche da bollo (per i bolli), nei soli casi di presentazione allo sportello o di invio dell'originale mediante plico postale
- mediante **F24** da compilarsi con i seguenti codici
CODICE UFFICIO: **KJ9**
TIPO: **R**
CODICE TRIBUTO: **T91T** per il bollo da 16 €
 T98T per il tributo da 70 €
 T99T per le sanzioni
- tramite il sistema **pagoPA** (all'interno delle procedure *Voltura WEB* ed *istanza WEB*). Si precisa che, nel caso di utilizzo delle suddette procedure online, l'unico metodo di pagamento ammesso per bolli e tributi è costituito dal sistema pagoPA, integrato direttamente nella procedura stessa.